



**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD BJELOVAR
GRADSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18 i 110/18) i članka 31. stavka 1. točke 2. Statuta Grada Bjelovara ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 2/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Bjelovara na ___ sjednici održanoj dana _____ 2019. donijelo je

**O D L U K U
o komunalnom redu**

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovom se Odlukom propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje.
(2) Odredbe ove Odluke odnose se naročito na:
- uređenje naselja,
 - način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada Bjelovara (u daljnjem tekstu: Grad) za gospodarske i druge svrhe,
 - održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene,
 - skupljanje, odvoz i postupanje s komunalnim otpadom,
 - čišćenje i uklanjanje snijega i leda,
 - uklanjanje protupravno postavljenih predmeta,
 - sanitarno komunalne mjere uređenja naselja,
 - **nadzor građenja i provedbu zahvata u prostoru koji nisu građenje**
 - mjere za provođenje komunalnog reda,
 - kazne za učinjene prekršaje.

(3) Osim odredbama ove Odluke komunalni red propisan je: Odlukom o uređenju prometa na području Grada Bjelovara; Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Grada Bjelovara; Odlukom o uvjetima postavljanja ugostiteljskih terasa na području Grada Bjelovara; Pravilnikom o postavljanju reklama; Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Bjelovara; Odlukom o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada; Odlukom o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama, te divljim životinjama; Odlukom o grobljima, Odlukom o odvodnji i pročišćavanju otpadnih voda na području aglomeracije Bjelovar i drugim aktima koje je sukladno zakonskim i podzakonskim donijelo ili donese nadležno tijelo Grada Bjelovara.

Članak 2.

(1) Odredbe ove Odluke primjenjuju se na područje naselja: Grad Bjelovar, Breza, Brezovac, Ciglena, Galovac, Gornji Tomaš, Gudovac, Klokočevac, Kokinac, Kupinovac, Letičani, Mala Ciglena, Malo Korenovo, Novi Pavljani, Novoseljani, Obrovnica, Patkovac, Gornje Plavnice, Stare Plavnice, Prespa, Prgomelje, Prokljuvani, Puričani, Rajić, Stančići, Stari Pavljani, Tomaš, Trojstveni Markovac, Veliko Korenovo, Zvijerci i Ždralovi (u nastavku: područje Grada Bjelovara).

(2) Komunalni red propisan ovom Odlukom obvezuje sve pravne i fizičke osobe koje koje imaju sjedište odnosno prebivalište na području Grada Bjelovara, kao i osobe koje privremeno borave na području Grada Bjelovara.

Članak 3.

(1) Površinama javne namjene smatraju se: nerazvrstane ceste i njezini sastavni dijelovi; javne prometne površine, javne zelene površine, javna parkirališta, autobusna stajališta i druge površine čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima.

(2) Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju sljedeće značenje

1. Javne površine su površine u općoj uporabi, a prema namjeni razlikuju se na:

1.1. javnoprometne površine (nerazvrstane ceste, trgovi, mostovi, nadvožnjaci, pješački prolazi, pješačke zone, pješačke staze, kolni ulazi, tuneli, parkirališta, nogostupi, biciklističke staze, stajališta javnoga prometa, javna stubišta i slične površine);

1.2. javne zelene površine (parkovi, šume, šetališta, zemljišni pojas uz javno prometne površine na kojem je zasađeno zelenilo, zeleni otoci, kazete, drvoredi, živice, grmlja, cvjetnjaci, travnjaci, dječja igrališta, posude s ukrasnim biljem na javnim površinama, zelene površine uz objekte javne namjene/poslovne objekte i uz stambene objekte). Pod javnom zelenom površinom u smislu ove Odluke podrazumijeva se i javna površina koja je nekad bila zelena površina, a uslijed protupravnog parkiranja je uništena (zemljana površina ili površina posuta šljunkom na kojoj nije postavljen znak dozvoljeno parkiranje);

1.3. ostale površine su površine uz sportske, rekreacijske objekte i druge slične objekte, uz parkove, uz objekte namijenjene javnim priredbama, uz groblja, uz sajmišta, uz kolodvore i druge prostore, te prostor gradske tržnice.

2. Pokretne naprave su lako prenosivi objekti koji služe za prodaju raznih artikala ili obavljanje određenih usluga; prezentiranje prodajnog asortimana ispred obrtničkih i drugih poslovnih objekata; organiziranje zabava i manifestacija za vrijeme blagdana i spomendana, obljetnica, sportskih događanja, promidžbe i drugih manifestacija; informativni ormarići za besplatnu opskrbu građana novinama; štandovi; drvene kućice; klupe; kolica za prodaju raznih artikala; automati i naprave za prodaju pića, napitaka i sladoleda, konditorskih i snack proizvoda; hladnjaci za sladoled; bankomati; ambulante, ugostiteljske i druge prikolice; naprave za pokretnu prodaju; peći i naprave za pečenje plodina; automobili kao nagradni zgodici; objekti za promidžbene ili druge namjene; otvorene terase (stolovi, stolice, cvjetne vaze, suncobrani, pokretne ograde, podesti i drugo); samostojeće montažno-demontažne nadstrešnice i druga oprema postavljena na javnoj površini za potrebe ugostiteljskih objekata u svrhu organiziranja otvorenih terasa ispred ugostiteljskih objekata; cirkuski šatori, luna parkovi, zabavne radnje i drugo.

3. Kiosci su tipski objekti lagane konstrukcije koji se mogu u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, a služe za obavljanje gospodarske, humanitarne i druge djelatnosti.

4. Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi su javna rasvjeta; obavijesne ploče; ormarići; panoi s planom naselja, odnosno s oznakom kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode ili s oznakom turističkih i sličnih objekata; kontejneri, oprema dječjih igrališta, nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni satovi, javni zahodi, javni zdenci, vodoskoci, fontane, javne telefonske govornice, poštanski sandučići, spomenici, skulpture, spomen-ploče i drugo.

5. Ploče s tvrtkom ili nazivom su ploče s nazivom pravne osobe, obrtnika ili naziva osobe koja obavlja drugu samostalnu djelatnost.

6. Zaštitne naprave su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti.

7. Plakati su oglasi i slične objave promidžbenog ili informativnog sadržaja.

8. Reklame i predmeti su reklamne ploče, table, panoi, vitrine, displeji i drugi reklamni objekti i reklamni predmeti koji služe reklamiranju (oglasni ormarići, plakati, oglasni stupovi), transparenti, jarboli, putokazi koji se ne smatraju prometnim znakom), zaštitne naprave na izlozima i drugo.

9. Vanjski dijelovi građevine su pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci i drugo.

10. Privremene građevine su montažni objekti i drugi objekti koji se postavljaju za potrebe sajмова/javnih manifestacija i prigodnog uređenja naselja.

11. Parkovna oprema postavlja se na javne površine (klupe, koševi za otpad, stupići i drugo).

II UREĐENJE NASELJA

Članak 4.

(1) Naselja moraju biti uređena.

(2) Pod uređenjem naselja smatra se uređenost javnih površina kojima upravlja Grad Bjelovar i drugih površina u općoj uporabi, površina na upravljanju drugih, a osobito izgled odnosno uređenost:

- vanjskih dijelova građevina,
- ploča s imenom naselja, ulica, trgova, te pločica s kućnim brojem građevina,
- dvorišta, ograda, vrtova, voćnjaka i sličnih površina,
- izloga,
- zaštitnih naprava,
- ploča s tvrtkom ili nazivom,
- plakata, jarbola za zastave, reklamnih i drugih zastava, natpisa, reklama i reklamnih panoa,
- privremenih građevina za sajmove i javne manifestacije,
- kioska,
- pokretnih naprava,
- komunalnih objekata, uređaja i drugih objekata u općoj uporabi,
- sportskih objekata, sportsko-rekreacijskih centara i sličnih objekata,
- kolodvora, parkirališta, tržnica, groblja i
- neizgrađenog zemljišta uz javnu površinu.

1. Vanjski dijelovi građevine

Članak 5.

(1) Vanjski dijelovi građevine (pročelja, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, podrumski otvori, žljebovi i drugo) moraju biti održavani i uredni.

(2) Vlasnik/korisnik građevine odnosno upravitelj zgrade (u nastavku: upravitelj) dužan je neodržavane i neuredne vanjske dijelove građevine obnoviti i održavati tako da se obnovljeni dijelovi uklapaju u cjeloviti izgled građevine.

(3) Zabranjeno je pisati grafite, poruke i slično, te na drugi način uništavati vanjske dijelove građevine.

(4) Vlasnici/korisnici građevine, odnosno upravitelj dužni su ukloniti grafite, poruke i slično s građevine, sa zida građevine i drugih mjesta koji su vidljivi s javne površine.

Članak 6.

(1) Vlasnik/korisnik građevine odnosno upravitelj dužan je odmah otkloniti oštećenja vanjskih dijelova građevine koji nisu nosiva konstrukcija, a zbog kojih postoji opasnost za život, zdravlje ili imovinu ljudi.

(2) Vlasnik, korisnik građevine ili upravitelj je dužan građevinu na kojoj postoje oštećenja opasna po život, zdravlje ili imovinu ljudi odmah po nastanku oštećenja ograditi odgovarajućom zaštitnom ogradom.

(3) Vlasnik je dužan ukloniti napušten, devastiran i ruševni objekt.

(4) Ako vlasnik/korisnik/upravitelj građevine ne postupi na način propisan stavcima 1.,

2. ili 3. ove Odluke komunalni redar poduzet će mjere iz svoje nadležnosti.

Članak 7.

(1) Vlasnik/korisnik građevine ili upravitelj na vanjski dio građevine koji graniči sa javnom površinom ne smije postaviti klima uređaj, **antenski sustav ili drugi uređaj** koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta bez suglasnosti Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i uređenje prostora (u nastavku: Upravni odjel).

(2) Ako se građevina iz stavka 1. ovog članka nalazi unutar povijesne cjeline je i suglasnost Ministarstva kulture, Konzervatorskog odjela u Bjelovaru.

(3) Zabranjuje se vlasnicima/korisnicima/upraviteljima građevina postavljanje/

ugrađivanje klima uređaja na način da se kondenzat ispušta na javnu površinu.

2. Ploče s imenom naselja, ulice, trga i pločice s brojem građevine

Članak 8.

(1) Naselja, ulice i trgovi moraju biti označeni imenom - natpisnom pločom, a građevine

moraju biti obilježene kućnim brojevima.

(2) Naselja, ulice, trgovi i građevine označavaju se i obilježavaju na način i po postupku propisanim posebnim propisima, a u pojedinim dijelovima Grada mogu biti označeni sukladno odredbama Pravilnika koji donosi Gradonačelnik.

(3) Grad Bjelovar brine o postavljanju i održavanju natpisnih ploča.

Članak 9.

(1) Vlasnik/korisnik građevine, odnosno upravitelj u obvezi je građevinu obilježiti kućnim brojem.

(2) Kućni broj građevine na zahtjev vlasnika, korisnika, upravitelja zgrade ili po službenoj dužnosti određuje tijelo određeno zakonom.

(3) Pločica s kućnim brojem postavlja se na građevini tako da je vidljiva s ulice, odnosno javne površine s koje se pristupa građevini.

(4) Vlasnik građevine odnosno upravitelj dužan je na građevinu postaviti pločicu s kućnim brojem najkasnije prije početka njezinog korištenja.

(5) Vlasnik građevine odnosno upravitelj dužan je voditi brigu o tome da građevina bude stalno obilježena kućnim brojem i da je kućni broj vidljiv s javne površine.

(6) Vlasnik građevine odnosno upravitelj zgrade dužan je pločicu s kućnim brojem na kojoj kućni broj zbog starosti ili iz drugog razloga nije vidljiv zamijeniti sa novom pločicom s kućnim brojem.

Članak 10.

Zabranjuje se fizičkim i pravnim osobama oštećivanje i uništavanje, te neovlašteno skidanje i mijenjanje natpisnih ploča i pločica iz članka 8. i 9. ove Odluke.

3. Uređenje dvorišta, okućnica, vrtova, voćnjaka i sličnih površina

Članak 11.

(1) Vlasnik/korisnik dvorišta, okućnice, vrta, voćnjaka, zelene i druge površine dužan je iste održavati u urednom stanju.

(2) Vlasnik/korisnik površina iz stavka 1. ovog članka obavezan je iste čistiti, kositi i održavati travu, održavati grane stabla, živice, ukrasno bilje i ostalo zelenilo.

(3) Zabranjuje se vlasnicima/korisnicima na dvorištu, okućnici, vrtu, voćnjaku, zelenoj

i drugoj površini na dijelu koji je vidljiv s javne površine držati: građevinski, glomazni, krupni ili neki drugi otpad, dotrajale stvari, te razni materijal (drva za ogrjev, ugljen, otpadno drvo, željezo, lim i slično).

(4) Vlasnik/korisnik površina iz stavka 1. ovog članka obavezan je biljke i sve ostalo zelenilo održavati u urednom stanju na način da ne prelaze na/nad javnu površinu.

(5) Radi otklanjanja štetnih utjecaja za život i zdravlje ljudi vlasnik/korisnik površina iz stavka 1. dužan je s površina kontinuirano uklanjati i uništavati ambroziju i druge štetne biljke.

(6) Vlasnik/korisnik nekretnine dužan je održavati zelenu površinu i kositi travu ispred nekretnine (građevine, ograde, dvorišta i ostalog) u širini nekretnine na način da zelena površina bude uredna.

(7) Površine iz stavka 1. i 6. ovog članka vlasnik/korisnik mora održavati na način koji omogućava sigurno kretanje pješaka i vozila.

Članak 12.

(1) Vlasnik/korisnik nekretnine ogradu uz javne površine ne smije izvesti od bodljikave žice, te ograda ne smije prelaziti regulacionu liniju.

(2) Vlasnik/korisnik nekretnine na ogradi bodljikavu žicu, šiljke i slično može postaviti kao dopunu postojećoj ogradi, ali samo iznad visine od 190 cm tako da ne smeta prolaznicima i da po svom položaju ne predstavlja opasnost od ozljeda.

(3) Vlasnik/korisnik nekretnine ogradu uz javnu površinu u obavezi je održavati u urednom i ispravnom stanju.

(4) Ogradu od ukrasne živice i drugog zelenila vlasnik/korisnik nekretnine mora redovno orezivati na način da ne ometa sigurnost ljudi i vozila, te na način da ne prelazi na/nad javnu površinu.

(5) Ako postoji opasnost od rušenja stabla ili drugog zelenila s površina iz članka 11. stavka 1. ove Odluke na javnu površinu i ozljeđivanja ljudi i/ili oštećenja imovine komunalni redar će rješenjem narediti vlasniku/korisniku sječu stabla, odnosno drugog zelenila.

4. Izlozi

Članak 13.

(1) Vlasnik/korisnik poslovnog prostora mora izlog poslovnog prostora držati u urednom stanju.

(2) Za blagdane i prigodne manifestacije izlozi mogu biti prigodno uređeni.

(3) Vlasnik/korisnik poslovnog prostora u izlogu ne smije držati ambalažu ili skladištiti robu, kao ni izlagati robu izvan poslovnog prostora bez rješenja ili suprotno rješenju Upravnog odjela.

(4) U izlogu koji je rasvijetljen noću vlasnik/korisnik poslovnog prostora rasvjetljenje mora izvesti tako da osvijetljenje izravno ne obasjava prometnu površinu, odnosno rasvjetljenje mora biti u skladu s odredbama **Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja**.

Članak 14.

(1) Vlasnik/korisnik poslovnog prostora koji se ne koristi dužan je izlog uredno prekriti neprozirnim materijalom, odnosno onemogućiti uvid u unutrašnjost poslovnog prostora.

(2) Vlasnik/korisnik poslovnog prostora dužan je oštećenja izloga ukloniti bez odgode, odnosno najkasnije u roku od 5 dana od nastanka oštećenja.

5. Reklame, natpisi, zaštitne naprave i plakati

Članak 15.

(1) Pravne i fizičke osobe na javnim površinama mogu postavljati reklame, reklamne ploče, table, panoe, vitrine, displeje i druge objekte i reklamne predmete koji služe reklamiranju (oglasne ormariće, plakate, oglasne stupove, transparente, jarbole, putokaze koji se ne smatraju prometnim znakom), tende, zaštitne naprave na izlozima i drugo (u nastavku: reklame i predmeti) samo na temelju rješenja i u skladu s rješenjem Upravnog odjela.

(2) Postavljene reklame i predmeti ne smiju svojim oblikom i položajem zatvarati vidik, sprečavati sigurno odvijanje prometa, ugrožavati sigurnost prolaznika i vozača, te umanjivati vidljivost prometnih znakova.

(3) Ako su reklame iz stavka 1. ovog članka osvijetljene osvijetljenje mora biti izvedeno u skladu s odredbama Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja.

(4) Reklame i predmete zabranjeno je prljati, oštećivati i uništavati, a dotrajale treba treba obnoviti, odnosno zamijeniti.

Članak 16.

(1) Pravne ili fizičke osobe plakate, oglase, smrtovnice, obavijesti i drugo mogu postaviti bez rješenja Upravnog odjela samo na oglasnim pločama, stupovima i ormarićima određenim za tu namjenu.

(2) Zabranjuje se pravnim ili fizičkim osobama postavljanje plakata, oglasa, obavijesti

i sl. na građevinu, ogradu građevine, na izloge, **na stupove javne rasvjete i slične infrastrukturne objekte** i na druga mjesta bez rješenja ili protivno rješenju Upravnog odjela.

(3) Na stupove javne rasvjete moguće je postaviti reklamu samo uz odobrenje Upravnog odjela primjenom Pravilnika o postavljanju reklama.

Članak 17.

Oglasne ploče, stupove i ormariće održava fizička ili pravna osoba kojoj je Grad Bjelovar povjerio obavljanje tog posla.

Članak 18.

(1) Zabranjuje se pravnim i fizičkim osobama, političkim strankama i nezavisnim kandidatima postavljanje plakata vezanih uz predizbornu kampanju na javnim površinama kojima upravlja Grad Bjelovar bez rješenja ili protivno rješenju Upravnog odjela (osim na oglasnim pločama, stupovima i ormarićima određenim za tu namjenu), kao i postavljanje plakata vezanih uz predizbornu kampanju na građevine, ograde građevine, izloge i druga slična mjesta na način da je to vidljivo s javne površine.

(2) Pravne i fizičke osobe, političke stranke i nezavisni kandidati moraju plakate postavljene na temelju rješenja Upravnog odjela ukloniti u roku određenim rješenjem, a sve ostale postavljene plakate na području Grada Bjelovara u najkasnijem roku od 5 dana od dana završetka izbora/od svakog pojedinačnog kruga izbora. U protivnom, plakate će ukloniti Grad Bjelovar putem treće osobe na trošak osoba iz stavka 1. ovog članka.

Članak 19.

(1) Pravne i fizičke osobe zaštitne naprave (tende, roloe i slično) mogu postaviti na pročelje građevine, a minimalni razmak između tla i najnižeg dijela zaštitne naprave mora biti 2,50 m.

(2) Ako osobe iz stavka 1. ovog članka zaštitne naprave (tende, roloe i slično) postavljaju unutar područja povijesne cjeline potrebno je ishoditi suglasnost Ministarstva kulture, Konzervatorskog odjela u Bjelovaru.

Članak 20.

(1) Pravna ili fizička osoba - obrtnik ili osoba koja obavlja drugu registriranu djelatnost ističe ploču s tvrtkom, nazivom ili natpisom na građevinu u kojoj je poslovni prostor, odnosno u kojoj obavlja djelatnost.

(2) Ustanove i druge institucije ističu ploču s nazivom na mjestu određenom posebnim propisima, odnosno na građevinu u kojoj se nalazi poslovni prostor ustanove, odnosno institucije.

(3) Ako se ploča iz stavka 1., odnosno 2. postavlja na građevini unutar područja povijesne cjeline za postavljanje iste potrebna je suglasnost Ministarstva kulture, Konzervatorskog odjela u Bjelovaru.

(4) Pravna ili fizička osoba, odnosno ustanova koja je postavila ploču iz stavka 1., odnosno 2. ovog članka na pročelje građevine ili na mjesto vidljivo s javne površine odnosno koja je obavljala djelatnost u građevini dužna je postavljenu ploču ukloniti danom prestanka obavljanja djelatnosti.

(5) Ako ploču iz stavka 1., odnosno 2. ovog članka danom prestanka obavljanja djelatnosti u građevini ne ukloni osoba ili ustanova koja je obavljala djelatnost u zakupljenom prostoru ploču je dužan ukloniti vlasnik poslovnog prostora u roku od 15 dana od dana prestanka obavljanja djelatnosti.

(6) Sve zatečene ploče s tvrtkom, nazivom ili natpisom postavljene na pročelju građevine ili na mjestu vidljivom s javne površine u kojima se na dan stupanja na snagu ove Odluke ne obavlja poslovna djelatnost u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke dužni su ukloniti vlasnici poslovnih prostora.

Članak 21.

Zaštitne naprave, plakati, ploče s tvrtkom, nazivom i natpisom, jarbole, reklame i predmete iz članka 15. stavka 1. ove Odluke vlasnici/korisnici moraju držati u urednom i funkcionalno ispravnom stanju.

6. Pokretne naprave, kiosci

Članak 22.

- (1) Pokretne naprave definirane su člankom 3. stavkom 2. točkom 2. ove Odluke.
- (2) Lokacije i uvjeti koji se odnose na postavljanje pokretnih naprava i ugostiteljskih terasa propisana su drugim aktima Grada Bjelovara.
- (3) Lokacije, uvjeti i način postavljanja kioska na javnim površinama Grada Bjelovara propisani su drugim aktima Grada Bjelovara.

7. Komunalni objekti i uređaji u javnoj uporabi

Članak 23.

- (1) Pod komunalnim objektima, komunalnom i urbanom opremom, te uređajima u općoj uporabi podrazumijevaju se svi objekti i sva pokretna i nepokretna oprema i uređaji koji služe svim građanima, odnosno boljem funkcioniranju grada i naselja kao urbane cjeline. To su osobito: oglasni stupovi; obavijesne ploče; ormarići; panoi s planom naselja ili oznakom kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode, turističkih i drugih objekata; orijentacijski planovi, jarboli i držači zastava; javni satovi; telefonske govornice; poštanski sandučići; nadstrešnice na stajalištima javnog prometa; klupe; stalci za bicikle; posude za odlaganje komunalnog otpada; posude za cvijeće i zelenilo; javni zdenci, vodoskoci i fontane; samostojeći ormarići električnih i telekomunikacijskih instalacija i druga komunalna i urbana oprema, te uređaji koji služe općoj uporabi.
- (2) Za postavljanje komunalnih objekata, komunalne ili urbane opremu koju ne postavlja Grad Bjelovar potrebno je ishodovati dokumentaciju određenu propisima kojima je ta materija propisana.

Članak 24.

- (1) Pravne ili fizičke osobe - obrtnici kojima je Grad Bjelovar povjerio na održavanje ili upravljanje objekte u općoj uporabi, odnosno vlasnici dužni su ih održavati urednima, čistima i funkcionalno ispravnima.
- (2) Osobe iz stavka 1. ovoga članka, dužne su nastala oštećenja i kvarove na o objektima u općoj uporabi otkloniti u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 3 dana od utvrđivanja oštećenja ili kvara.
- (3) Ako se radi o oštećenju na objektu u općoj uporabi koje je opasno za život, zdravlje ili imovinu ljudi osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su to oštećenje otkloniti odmah.
- (4) Zabranjeno je šaranje, crtanje, prljanje i svako drugo oštećivanje komunalnih objekata i uređaja u javnoj uporabi.

Članak 25.

- (1) Javno prometne površine, pješačke i druge staze na javno zelenim površinama u pravilu moraju imati javnu rasvjetu.
- (2) Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu s odredbama Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja.**
- (3) Prilikom postavljanja javne rasvjete uzima se u obzir značaj pojedinih dijelova grada i pojedinih javnih površina i potrebe građana.
- (4) Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Članak 26.

Plan Grada mora imati ucrtane glavne ulice, trgove, parkove, najvažnije objekte (škola, dječji vrtić, pošta, banka, zdravstvena ustanova i slično).

Članak 27.

Na trgovima, većim raskrižjima i drugim prometnim mjestima postavljaju se javni satovi.

Članak 28.

Javni zahodi grade se na tržnicama, kolodvorima i sličnim prostorima, izletištima, odnosno na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju.

Članak 29.

- (1) Javni zdenci grade se i održavaju sukladno propisima o opskrbi pitkom vodom.
- (2) Javni zdenci u razini terena moraju imati propisno osigurane poklopce.

Članak 30.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučice postavljaju i/ili održavaju u ispravnom i funkcionalom stanju pravne ili fizičke osobe koje pružaju telekomunikacijske i poštanske usluge, odnosno osobe kojima je obavljanje tog posla povjereno.

Članak 31.

- (1) Zabranjeno je ulaziti u fontanu, kupati se u fontani, bacati u fontanu novac ili druge predmete i vaditi iz fontane novac ili druge predmete.
- (2) Zabranjeno je u fontani kupati životinje.

Članak 32.

- (1) Na stajalištima javnog prometa postavljaju se nadstrešnice.
- (2) Nadstrešnice se postavljaju tako da ne ometaju promet vozila i pješaka, te na način da je osigurana pristupačnost stajalištu prema posebnom propisu.

Članak 33.

- (1) Na području Grada Bjelovara mogu se na javnim površinama, odnosno građevinama u javnoj uporabi postavljati spomenici, spomen ploče i slična spomen obilježja uz suglasnost Upravnog odjela.
- (2) Zahtjevu za izdavanje suglasnosti treba priložiti pozitivno mišljenje Gradskog vijeća Grada Bjelovara, dokumentaciju propisanu Pravilnikom o jednostavnim i drugim građevinama ili radovima ili akt o gradnji propisan Zakonom o gradnji. Ako se spomenik, spomen ploča ili spomen obilježje postavlja unutar područja povijesne cjeline potrebno je priložiti i suglasnost Ministarstva kulture, Konzervatorskog odjela u Bjelovaru.

8. Dječja igrališta, kolodvori, parkirališta, javne garaže, tržnice i groblja

Članak 34.

Dječja igrališta i oprema dječjih igrališta moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju o čemu je dužna brinuti pravna osoba ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio obavljanje tih poslova.

Članak 35.

- (1) Vlasnik, odnosno korisnik dužan je kolodvorske zgrade, čekaonice putničkog, željezničkog i autobusnog prometa, sve prostorije koje pripadaju zgradi, perone kao i prostore ispred zgrada održavati urednima, čistima i funkcionalno ispravnima.
- (2) Klupe i ostali predmeti, te nasadi koji se nalaze na peronima i pred zgradama kolodvora, odnosno otvorenih čekaonica moraju biti čisti, ispravni i uredni, a dotrajale i oštećene predmete i nasade vlasnici-korisnici prostora ili osoba kojoj je povjereno održavanje tih prostora trebaju odmah ukloniti, te zamijeniti novim.

Članak 36.

- (1) Komunalac d.o.o. Bjelovar koji upravlja javnim parkiralištima i javnom garažom mora ih održavati čistima, urednima i u funkcionalnom stanju.

- (2) Parkirališta moraju biti označena na propisan način.
- (3) Parkiralište koja služi za potrebe poslovnog prostora mora redovito održavati u istom i urednom stanju vlasnik, odnosno zakupnik tog poslovnog prostora.

Članak 37.

(1) Pravna osoba koja upravlja tržnicom ili sajmištem mora ih održavati čistim i urednim, osigurati ispravnost i čistoću opreme i uređaja, te postaviti odgovarajuću opremu za odlaganje otpada.

(2) Na tržnicama i sajmištima mogu se postavljati kiosci, štandovi i druge naprave sukladno važećim propisima.

(3) Vlasnik ili zakupnik kioska, štandova, klupa, suncobrana, tendi, ručnih kolica i drugih objekata i naprava na tržnicama i sajmištima iste je dužan držati u urednom i funkcionalno ispravnom stanju.

Članak 38.

(1) Tržnicom u Bjelovaru, Šetalište dr. Ivše Lebovića upravlja Komunalac d.o.o. Bjelovar.

(2) Komunalac d.o.o. Bjelovar donosi Tržni red Gradske tržnice Bjelovar i **Opće uvjete isporuke** kojima se uređuju uvjeti pod kojima se obavlja promet roba i vrste usluga, način rada i poslovanja na javnoj tržnici, uvjeti, način i cijene korištenja tržnih usluga, tehnička sredstva i uređaji, zdravstvene, sanitarno - higijenske i tehničke mjere, pravila ponašanja korisnika tržnih usluga, radno vrijeme tržnice i drugo.

(3) Zabranjuje se prodaja s klupa pravnim i fizičkim osobama koje s Komunalcem d.o.o. nemaju zaključen Ugovor o zakupu ili koji ne plate dnevnu naknadu (mjestovinu) za prodajno mjesto.

(4) Korisnici tržnih usluga promet roba i pružanje usluga na tržnici moraju obavljati u skladu Tržnim redom i Općim uvjetima isporuke usluge navedenim u članku 38. stavku 2. ove Odluke i u skladu s zaključenim Ugovorom

Članak 39.

(1) Prodaja voća i povrća na prostoru izvan tržnice navedene u članku 38. stavku 1. ove Odluke obavlja se organizirano na lokaciji u Ulici Brune Bušića na prostoru kojim upravlja Komunalac d.o.o. Bjelovar.

(2) Zabranjuje se pravnim ili fizičkim osobama - prodavačima obavljanje prodaje na lokaciji iz stavka 1. ovog članka koje s Komunalcem d.o.o. nemaju zaključen Ugovor o zakupu prodajnog mjesta.

(3) Pravne i fizičke osobe - prodavači na lokaciji iz stavka 1. ovog članka promet proizvodima moraju obavljati u skladu sa zaključenim ugovorom, te na zakupljenom prodajnom mjestu prodavati samo one vrste proizvoda koje sadrži Ugovor o zakupu.

(4) Prodaja rabljene robe može se obavljati na prostoru koji odredi Grad Bjelovar ili na prostoru za koji je Grad Bjelovar dao suglasnost uz prethodno pribavljene minimalno tehničke uvjete nadležnog tijela.

(5) Komunalac d.o.o. Bjelovar nakon isteka radnog vremena obavezan je prostor tržnice iz članka 38. stavka 1. ove Odluke i prostore iz stavka 1. i 4. ovog članka očistiti.

Članak 40.

- (1) Komunalac d.o.o. Bjelovar upravlja grobljima na području Grada Bjelovara.
- (2) Komunalac d.o.o. Bjelovar groblja mora održavati na način da budu uredna.
- (3) Dodjela grobnih mjesta, poslovi uređenja, održavanja i rekonstrukcije groblja uređeni su posebnom Odlukom.

III KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 41.

(1) Javne površine kojima upravlja Grad Bjelovar mogu se koristiti u skladu s odredbama ove Odluke i odredbama drugih zakonskih i podzakonskih akata kojima je predmetna materija propisana za slijedeće svrhe:

- za držanje, postavljanje i prodaju robe;
- postavljanje ugostiteljskih terasa;
- postavljanje reklama, predmeta i pokretnih naprava;
- održavanje prezentacija sa svrhom reklamiranja određenih proizvoda/usluga ili prodaje

robe;

- održavanja javnih skupova ili manifestacija;
- održavanje obuke auto škola;
- održavanja auto sajмова;
- prekopavanja i bušenja javnih površina;
- **za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala;**
- **za istovar, piljenje i cijepanje ogrjevnog drveta i slično;**
- podizanje građevinskih skela i ograda gradilišta za gradnju građevina, sanaciju ili rekonstrukciju građevina ili zaštitu od padanja dijelova fasada i za obavljanje sličnih građevinskih radova,
- postavljanje kontejnera za potrebe gradilišta i
- u drugim slučajevima.

(2) Zahtjev za korištenje javne površine podnosi se Upravnom odjelu.

(3) Korištenje javne površine za svrhe navedene u stavku 1. alineji 9. i 10. ovog

članka Upravni odjel će dozvoliti isključivo ako na zemljištu u vlasništvu osobe koja je podnijela zahtjev za korištenje javne površine nema prostornih uvjeta.

(4) Upravni odjel sukladno odredbama ove Odluke, drugim odlukama i pravilnicima donijetim po nadležnom tijelu Grada Bjelovara i u skladu s zakonskim i podzakonskim aktima kojima je predmetna materija propisana odlučuje o zahtjevu za korištenje javne površine donošenjem rješenja.

(5) Iznimno od odredbe stavka 4. ovog članka umjesto rješenja Upravni odjel izdaje suglasnost za korištenje javne površine sa svrhom održavanja manifestacija koje organizira nadležni Upravni odjel Grada, kojima je pokrovitelj Grad Bjelovar, radi izložbi učeničkih radova, održavanja utrka i športskih aktivnosti, održavanja manifestacija u dobrotvorne svrhe, za druge svrhe humanitarnog karaktera i slično.

Članak 42.

(1) Uz zahtjev za korištenje javne površine (prekopavanje/bušenje javnih površina) sa svrhom priključenja građevine na komunalnu infrastrukturu podnositelj zahtjeva mora priložiti tehničke uvjete distributera, kopiju katastarskog plana s ucrtanom infrastrukturom, a ako se prekopava ili buši asfaltirana javna prometna površina (nogostup, cesta) mora priložiti i pisani dokaz da će završne radove na vraćanju prometne površine u prvobitno stanje (završni sloj) izvesti pravna ili fizička osoba kojoj je Grad Bjelovar povjerio obavljanje predmetnih poslova.

(2) Uz zahtjev za korištenje javne površine (prekopavanje/bušenje javne površine) sa svrhom izgradnje ili postavljanja zdenaca, ormarića, svjetlarnika, revizionih okana odnosno bilo koje vrste infrastrukture ili opreme koja služi infrastrukturi koja se gradi, odnosno postavlja na javnoj površini kojom upravlja Grad Bjelovar podnositelj zahtjeva mora priložiti i ugovor o služnosti zemljišta zaključen sa Gradom Bjelovarom.

(3) Ako se na javnoj površini postavlja reviziono okno podnositelj zahtjeva mora priložiti i uvjete distributera iz kojih je vidljivo da na čestici u vlasništvu podnositelja zahtjeva ne postoji mjesto za postavljanje revizionog okna.

(4) Upravni odjel, podnositelju zahtjeva za zauzimanje javne površine, što ovisi o svrsi korištenja javne površine može odrediti prilaganje i druge dokumentacije, osim dokumentacije navedene u prethodnim staccima ovog članka.

Članak 43.

(1) Pravna ili fizička osoba kojoj je rješenjem/suglasnošću odobreno korištenje javne površine dužna je istu svakodnevno čistiti i održavati.

(2) Pravna ili fizička osoba iz prethodnog stavka u obvezi je u roku određenim rješenjem/suglasnošću o korištenju javne površine istu vratiti u prvobitno stanje.

(3) U slučaju da je asfaltirana javna površina (nogostup, cesta) bila korištena u svrhu izgradnje komunalne infrastrukture ili izgradnje priključka, te su na istoj izvršeni radovi prekopavanja, pravna ili fizička osoba iz stavka 1. ovog članka u obvezi je javnu površinu pripremiti za polaganje završnog sloja u skladu s pravilima struke, te najkasnije idući dan nakon isticanja roka odobrenog rješenjem za korištenje površine obavijestiti Upravni odjel da je javna površina vraćena u prvobitno stanje - pripremljena za polaganje završnog sloja.

Članak 44.

(1) Sva korištenja javnih površina mogu se dozvoliti najduže na rok do godinu dana.

(2) Rok iz stavka 1. ovog članka može se produživati na daljnji rok do godinu dana na zahtjev pravne ili fizičke osobe ako su ispunjeni uvjeti za produženje roka.

Članak 45.

(1) Rješenjem kojim Upravni odjel odobrava korištenje javne površine određuje se svrha korištenja, mjesto i način korištenja javne površine, koliko se m kvadratnih ili dužni površine koristi, vremensko razdoblje korištenja površine, potrebne mjere sigurnosti, obveza i opis načina vraćanja površine u prvobitno stanje, način plaćanja, te ostale obveze određene ovom Odlukom i drugim aktima kojima je predmetna materija propisana.

(2) Za sve vrste korištenja javnih površina koje Upravni odjel odobrava rješenjem plaća se porez na korištenje javnih površina na način i u skladu s odredbama Odluke o porezima.

(3) Upravni odjel rješenjem će odbiti zahtjev pravne ili fizičke osobe za korištenje javne površine ako u postupku utvrdi da pravna ili fizička osoba, podnositelj zahtjeva za istu svrhu korištenja javne površine nije platila porez na korištenje javne površine koji je bila u obvezi platiti za proteklo vremensko razdoblje.

IV. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 46.

(1) Javne površine na području Grada Bjelovara moraju se redovno održavati i čistiti sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture i ostalim aktima kojima se određuje održavanje javnih površina.

(2) Javne površine u skladu sa zaključenim ugovorom održavaju i čiste fizičke ili pravne osobe kojima je Grad Bjelovar povjerio obavljanje tih poslova (osim u slučaju iz članka 43. stavka 1. Odluke).

(3) Javne površine moraju se koristiti u skladu s njihovom namjenom.

(4) Izričito se zabranjuje prenamjena javnih površina kojima upravlja Grad Bjelovar.

Članak 47.

(1) Na javne površine se radi skupljanja otpadaka postavljaju košare za otpatke.

(2) Mjesta za postavu košara za otpatke određuje Upravni odjel.

(3) Košare za otpatke postavljaju, održavaju i prazne fizičke ili pravne osobe kojima je Grad Bjelovar povjerio obavljanje tih poslova.

Članak 48.

(1) Nogostupe ispred poslovnih građevina i objekata (u širini građevine ili objekta) svakodnevno su, a najmanje dva puta tjedno dužne čistiti fizičke ili pravne osobe koje obavljaju djelatnost u tim građevinama i objektima, a ako se djelatnost u poslovnom prostoru

ne obavlja, nogostupe ispred poslovnih građevina i objekata svakodnevno su u navedenom roku obvezni čistiti vlasnici poslovnog prostora.

(2) Nogostupe koji se nalaze ispred građevina/zemljišta/ograda u širini građevine/zemljišta/ograda obvezni su čistiti vlasnici ili korisnici, odnosno pravna osoba koja upravlja navedenim prostorima najmanje dva puta tjedno.

(3) U slučaju trenutno nastalog onečišćenja na nogostupu ispred građevina/zemljišta/ograda osobe iz stavka 1., odnosno 2. ovog članka onečišćenje su dužne otkloniti odmah.

Članak 49.

(1) Zabranjuje se pravnim i fizičkim osobama - vlasnicima ili korisnicima zemljišta ili građevine ispuštanje oborinskih i krovnih voda na površinu nogostupa.

(2) Pravne ili fizičke osobe - vlasnici/korisnici zemljišta i građevina dužni su riješiti odvodnju oborinskih i krovnih voda na način da se oborinske i krovne vode ispuštaju na privatno zemljište, a gdje to nije moguće, oborinske i krovne vode mogu se ispuštati u gradsku kanalizaciju ili u cestovne jarke.

(3) Na javnim površinama ispred građevina/zemljišta/ograda vlasnici/korisnici dužni su u širini građevine/zemljišta/ograda uklanjati lišće, granje i drugo raslinje iz uličnih kanala za oborinsku odvodnju radi održavanja stalne funkcionalnosti.

(4) Zabranjuje se pravnim i fizičkim osobama vlasnicima ili korisnicima građevina - zemljišta zatrpavanje i zacjevljenje otvorenog kanala za oborinsku odvodnju ili izgradnju kolnog pristupa preko kanala za oborinsku odvodnju bez odobrenja Upravnog odjela.

(5) Zabranjuje se vlasnicima/korisnicima građevine priključenje građevine na komunalne vodne građevine (vodovod ili kanalizaciju) protivno odredbama: Zakona o vodama, Zakona o gradnji, Općim i tehničkim uvjetima isporuke vodnih usluga ili protivno Odluci o priključenju na komunalne vodne građevine.

Članak 50.

(1) Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćivati javne površine.

(2) Vozila koja prevoze tekući ili sitni materijal moraju imati ispravne sanduke iz kojih se materijal ne može prosipati niti istjecati.

(3) Vozila koja prevoze rastresite materijale (šljunak, pijesak, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i sl.), papir, poljoprivredne proizvode i drugo moraju se prekriti ceradom ili zaštitnom mrežom ili na drugi odgovarajući način osigurati da se materijal ne prosipa po javnim površinama.

Članak 51.

(1) Na svim javnim prometnim, odnosno javnim zelenim površinama i drugim javnim površinama kojima upravlja Grad Bjelovar fizičkim i pravnim osobama zabranjuje se:

1. onečišćavanje na bilo koji način (ostavljanje, nanošenje ili bacanje hrane, otpadaka ili drugog);

2. izvođenje radova: istovar, odlaganje ili utovar građevnog, otpadnog i drugog materijala, postavljanje predmeta, naprava, strojeva, prekopavanje/bušenje javne površine, odnosno izvođenje bilo kojih drugih radova bez rješenja/suglasnosti Upravnog odjela, odnosno protivno rješenju/suglasnosti Upravnog odjela;

3. postavljanje ugostiteljskih terasa bez rješenja/suglasnosti Upravnog odjela, odnosno protivno rješenju/suglasnosti Upravnog odjela;

4. istovar/piljenje/cijepanje ogrjevnog drveta i sličnog bez rješenja Upravnog odjela, odnosno protivno rješenju Upravnog odjela;

5. držanje, izlaganje ili prodaja robe, postavljanje pokretnih naprava, reklama, panoa, sendvič panoa ili drugog bez rješenja/suglasnosti Upravnog odjela, odnosno protivno rješenju/suglasnosti Upravnog odjela;

6. održavanje obuke auto škole bez rješenja ili protivno rješenju Upravnog odjela;

7. korištenje javne površine na način da je onemogućen pristup vozilu za otpad do mjesta na kojem se nalaze spremnici za odvojeno prikupljanje otpada;

8. popravljanje, servisiranje ili pranje vozila;
9. ostavljanje vozila bez registarskih tablica, neregistriranog vozila, teretne prikolice, drugog priključnog vozila, karamboliranog vozila, olupine vozila i drugog, kao i ostavljanje navedenog na parkiralištima, kolnim ulazima i svim drugim mjestima za koje je zabrana propisana odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama;
10. bacanje letaka i drugog iz zrakoplova bez rješenja/suglasnosti Upravnog odjela ili protivno rješenju/suglasnosti Upravnog odjela;
11. loženje vatre, paljenje otpada i slično,
12. nanošenje zemlje na javne prometnice i javne površine
13. nenamjensko korištenje javnih površina i
14. svako drugo postupanje protivno odredbama ove Odluke

(2) Osim zabrana propisanih odredbom stavka 1. fizičkim i pravnim osobama zabranjuje se:

1. bacati goruće predmete u košare ili druge posude za otpad koje su smještene na javnim površinama iz stavka 1. ovog članka;
2. ispuštati otpadne vode, gnojnice, sadržaj septičke jame i drugo na javne površine iz stavka 1. ovog članka, te obavljati druge radnje koje dovode do zagađivanja;
3. sjediti na naslonu klupe smještene na površinama iz stavka 1. ovog članka ili držati nogu/noge na sjedalici klupe;

4. uništavati i oštećivati biljni materijal: guliti koru, zarezivati, zasijecati, savijati, trgati zabadati noževe, zabijati čavle, stavljati plakate ili drugo na stabla, prekidati korijen stabla, gaziti ili na bilo koji drugi način uništavati ili oštećivati biljni materijal (stabla, grmlje, živicu i drugi biljni materijal) na javnim površinama iz stavka 1. ovog članka;

5. **posipati - nanositi na travu na javnim površinama sredstva koja uništavaju travu i zagađuju okoliš;**

6. uklanjati stablo ili odrezati granu stabla, uklanjati grmlje ili druge nasade s javnih površina iz stavka 1. ovog članka bez odobrenja Upravnog odjela;

7. vezati bicikle, motore, prikolice, kolica ili drugo za stabla, grmlje ili parkovnu opremu;

8. oštećivati klupe, ograde, stupove, stupiće, uređaje za rekreaciju, opremu javne rasvjete, košare za otpatke i druge predmete, oštećivati objekte, uređaje i opremu koja je postavljena na javnim površinama iz stavka 1. ovog članka ili čini sastavni dio javne površine iz stavka 1. ovog članka i

9. obavljati bilo koju vrstu radnji koja dovodi do onečišćavanja, uništavanja, devastiranja ili prenamjene javnih površina iz stavka 1. ovog članka ili onečišćavanja, uništavanja ili devastiranja uređaja/opreme postavljene javnoj površini iz stavka 1. ovog članka.

(3) Na svim javnim površinama u općoj upotrebi koje su navedene u članku 3. stavku 2. točki 1. podtočkama 1.1.; 1.2. i 1.3. ove Odluke i prolazima zgrada zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića (osim na javnim površinama na kojima je uz odobrenje nadležnog tijela postavljena ugostiteljska terasa i na prostoru javne površine na kojem se uz odobrenje nadležnog tijela održavaju kulturne, športske, zabavne, humanitarne ili druge manifestacije).

Članak 52.

(1) Izričito se zabranjuje pravnim i fizičkim osobama vlasnicima/korisnicima svih vrsta vozila i radnih strojeva vožnja, zaustavljanje i parkiranje vozila ili radnih strojeva na javnim površinama kojima upravlja Grad Bjelovar i to:

1. na javnim zelenim površinama
2. na javnim površinama koje su nekad bile zelene površine, a uslijed protupravnog

parkiranja su uništene (zemljana površina ili površina posuta šljunkom na kojoj nije postavljen znak dozvoljeno parkiranje)

(2) Prekršajnu odgovornost za prekršaje iz stavka 1. ovog članka snosi vlasnik vozila koji je evidentiran u odgovarajućim evidencijama Ministarstva unutarnjih poslova prema registarskoj oznaci vozila.

(3) Ukoliko vlasnik vozila nije počinio prekršaj iz stavka 1. ovog članka dužan je komunalnom redaru u zatraženom roku dostaviti podatke o osobi koja je vozilo koristila, te u tom slučaju prekršajnu odgovornost snosi korisnik vozila.

(4) Ako vlasnik vozila kojim je učinjen prekršaj iz stavka 1. ovog članka nije počinio prekršaj, a komunalnom redaru u zatraženom roku ne dostavi podatke o osobi koja je upravljala vozilom prekršajnu odgovornost snosi vlasnik vozila iz stavka 2. ovog članka.

(5) U slučaju da je vlasnik vozila pravna osoba prekršajnu odgovornost snosi pravna osoba i odgovorna osoba te pravne osobe. U slučaju ako pravna osoba komunalnim redaru u zatraženom roku dostavi podatke o zaposleniku pravne osobe koji je upravljao vozilom kojim je učinjen prekršaj prekršajnu odgovornost snosi pravna osoba i osoba – zaposlenik koji je upravljao vozilom kojim je učinjen prekršaj.

(6) Zabrana iz stavka 1. ovog članka ne odnosi se vozila koja služe za održavanje površina ili održavanje komunalne opreme.

Članak 53.

Radi utvrđenog prekršaja vožnje, zaustavljanja ili parkiranja bilo koje vrste vozila ili radnih strojeva (osim vozila koja služe za održavanje površina ili održavanje komunalne opreme) na javnim površinama iz članka 52. stavka 1. točka 1. i/ili 2. ove Odluke komunalni redar počinitelju prekršaja primjenom odredbi Prekršajnog zakona i u skladu odredbama ove Odluke naplaćuje kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, a počinitelju prekršaja koji ne plati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja izdaje Obavezni prekršajni nalog.

Članak 54.

(1) Komunalni redar odredit će uklanjanje i premještanje vozila zaustavljenog, parkiranog ili ostavljenog:

1.1. na javnoj zelenoj površini ili

1.2. na javnoj površini koja je nekad bila zelena površina, a uslijed protupravnog parkiranja je uništena (zemljana površina ili površina posuta šljunkom na kojoj nije postavljen znak dozvoljeno parkiranje).

(2) Uklanjanje i premještanje vozila iz stavka 1. ovog članka obavlja Komunalac d.o.o.

Bjelovar na način i u postupku propisanim odredbama Odluke kojom je ta materija propisana.

Članak 55.

(1) Komunalni redar će rješenjem narediti vlasniku vozila koje se ne koristi u prometu (zbog dotrajalosti, oštećeno u sudaru, neregistrirano, neispravno i slično), kao i vlasniku lake teretne prikolice, kamp-prikolice i drugih priključnih vozila, a koje je ostavljeno na javnim površinama kojima upravlja Grad Bjelovar, na parkiralištima, kolnim ulazima i svim drugim mjestima za koje je zabrana propisana odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama da u roku od tri dana ukloni vozilo s javne površine.

(2) Ako komunalni redar ne može utvrditi tko je vlasnik vozila iz stavka 1. ovoga članka, ostavit će na vozilu obavijest vlasniku da ga ukloni s javne površine u roku od tri dana.

(3) Ako vlasnik vozila ne postupi po rješenju odnosno obavijesti komunalnog redara iz stavka 1., odnosno 2. ovog članka komunalni redar provest će izvršenje rješenja putem treće osobe na trošak i odgovornost izvršenika.

(4) Uklonjeno vozilo odvozi se na odgovarajuće odlagalište o čemu je komunalni redar dužan obavijestiti vlasnika (ako je bilo moguće utvrditi tko je vlasnik). Ako vlasnik ne preuzme vozilo u roku od najkasnije 30 dana od dana od primitka obavijesti – poziva i ne podmiri troškove uklanjanja i čuvanja (skladištenja) vozila isto će biti prodano na javnoj dražbi.

(5) Iznimno od stavka 4. ovog članka, neispravno vozilo koje vlasnik ne ukloni s javne površine, a u takvom je stanju da nije za popravak bit će, na vlasnikov trošak zbrinuto sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadnim vozilima.

Članak 56.

Fizička ili pravna osoba - vlasnik ili korisnik koja upravlja ili gospodari javnim športskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, park šumama, spomen područjima, grobljima i drugim sličnim prostorima obvezna je održavati javnu zelenu površinu unutar tih prostora, te se brinuti za njezinu zaštitu i obnovu.

Članak 57.

(1) Pravne i fizičke osobe dužne su grane stabla, ukrasne živice, ukrasno bilje i sve drugo zelenilo (u nastavku: zelenilo) posađeno na zemljištima kojeg su vlasnici/korisnici redovito održavati i orezivati na način da zelenilo ne prelazi na/nad javnu površinu, da ne zaklanja prometne znakove, da ne ometa sigurnost ili vidljivost u prometu, da ne oštećuje građevine i infrastrukturu, da ne smeta rasvjeti javne površine i redovitom odvozu komunalnog otpada ili da ne nagrđuje izgled naselja.

(2) Pokošena trava, lišće, granje i drugi otpaci sa javne zelene površine moraju se ukloniti najkasnije u roku od 3 dana, a sa javne prometne površine odmah.

Članak 58.

(1) Na javno zelenim površinama ne smiju se, bez rješenja ili protivno rješenju Upravnog odjela obavljati bilo kakvi radovi, osim interventnih i radova redovitog održavanja.

(2) Ako Upravni odjel dozvoli korištenje javne zelene površine ili izvođenje radova na javno zelenoj površini u rješenju će navesti način saniranja javnih zelenih površina.

(3) Pravna ili fizička osoba obvezna je sanirati javnu zelenu površinu koju je koristila na način naveden u rješenju iz stavka 2. ovog članka, a u protivnom komunalni redar provest će mjere iz svoje nadležnosti.

V PRIKUPLJANJE , ODVOZ I POSTUPANJE S MIJEŠANIM KOMUNALNIM OTPADOM BIORAZGRADIVIM KOMUNALNIM OTPADOM, KORISNIM OTPADOM I GLOMAAZNIM OTPADOM

Članak 59.

(1) Obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada, recikabilnog, krupnog (glomaznog) i problematičnog otpada Grad Bjelovar Odlukom o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Bjelovara povjerio je trgovačkom društvu Komunalac d.o.o. Bjelovar (u nastavku: davatelj usluge) kojeg je Grad osnivač.

(2) Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Bjelovara definirani su kriteriji i način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, povezane usluge odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada.

Članak 60.

Sve pravne, odnosno fizičke osobe - vlasnici/korisnici obiteljskih građevina, stanova, poslovnih prostora, najmoprimci, zakupci i drugi korisnici stambenih i poslovnih prostora na području Grada Bjelovara obvezni su koristiti javnu uslugu gospodarenja otpadom, odnosno predavati miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad davatelju usluge.

Članak 61.

(1) Raspored EKO otoka objavljuje se na mrežnim stranicama davatelja javne usluge

(2) Broj zelenih otoka na području Grada Bjelovara i broj spremnika za korisni otpad određuje davatelj javne usluge uz suglasnost Upravnog odjela.

(3) Lokacije za smještaj posuda kod kolektivnog stanovanja određuje isporučitelj usluge u postupku ishoda akta za gradnju. U slučaju spora isto određuje Upravni odjel.

Članak 62.

(1) Na području Grada Bjelovara miješani komunalni otpad se skuplja i odvozi organizirano prema utvrđenom rasporedu.

(2) Davatelj javne usluge utvrđuje raspored odvoza miješanog komunalnog otpada na području Grada Bjelovara, a s rasporedom odvoza miješanog komunalnog otpada na pogodan način obavezan je obavijestiti korisnike usluge.

(3) Upravni odjel daje suglasnost na raspored odvoza miješanog komunalnog otpada.

Članak 63.

(1) Vlasnici ili korisnici građevina - korisnici usluge dužni su isključivo u određeni dan, prema utvrđenom rasporedu, posude za otpad iznijeti ispred svog objekta na javnu površinu, **te ih obvezno istog dana u što kraćem roku mogu** ukloniti sa javne površine, kako bi se spriječila mogućnost oštećenja i krađa.

(2) U dane odvoza vlasnici ili korisnici građevina - korisnici usluge posude za otpad i trebaju smjestiti na javnu površinu tako da iste ne ometaju promet.

(3) Otpad rasut prilikom odlaganja korisnik usluge dužan je sam očistiti.

Članak 64.

(1) Radnici davatelja usluge dužni su pažljivo rukovati spremnicima za otpad tako da se spremnici ne oštećuju, a odloženi otpad ne rasipa i ne onečišćuje okolina.

(2) Svako onečišćenje i oštećenje prouzrokovano odvozom otpada radnici davatelja javne usluge su dužni odmah otkloniti.

(3) Nakon pražnjenja spremnika za otpad radnici davatelja javne usluge su spremnik dužni vratiti na mjesto na kojem je bio odložen i zatvoriti poklopac spremnika.

Članak 65.

(1) Na odlagalište neopasnog otpada "Doline" odlaže se otpad s područja Grada Bjelovara, te općina Kapela, Nova Rača, Rovišće, Severin, Šandrovac, Velika Pisanica, Veliko Trojstvo i Zrinski Topolovac.

(2) Zabranjuje se odlaganje otpada prikupljenog s područja drugih gradova i općina, osim s područja Grada Bjelovara i općina navedenih u prethodnom stavku na Odlagalište neopasnog otpada "Doline".

Članak 66.

(1) Odlukom o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada Grad Bjelovar propisao je način provedbe mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš.

(2) Davatelj javne usluge nakon što zaprimi obavijest komunalnog redara će ukloniti i zbrinuti otpad koji je nepoznata osoba protupravno odložila izvan Odlagališta neopasnog otpada "Doline".

(3) Komunalni redar će u skladu s odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom i u skladu s Odlukom iz stavka 1. ovog članka provesti postupak sa svrhom utvrđivanja identiteta osobe koja je protupravno odložila otpad na području Grada Bjelovara radi povrata troškova nastalih odvoženjem i zbrinjavanjem otpada, te radi pokretanja odgovarajućeg postupka.

Članak 67.

(1) Davatelj javne usluge prema unaprijed utvrđenom rasporedu vrši odvoz krupnog (glomaznog) otpada.

(2) Upravni odjel daje suglasnost na raspored odvoza krupnog (glomaznog) otpada.

(3) Zabranjuje se odvoženje i odlaganje krupnog (glomaznog) otpada na površine koje za to nisu određene.

(4) Zabranjuje se pravnim i fizičkim osobama odlaganje i skupljanje krupnog (glomaznog) na javnoj površini, osim putem spremnika.

VI ČIŠĆENJE I UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 68.

(1) Pravne i fizičke osobe dužne su čistiti i uklanjati/ukloniti snijeg i led s javnih površina (cesta, nogostupa, pješačkih staza, parkova, dječjih igrališta, groblja i sa drugih površina), te s krovova građevina uz javne površine.

(2) Pravne i fizičke osobe snijeg s javnih površina navedenih u stavku 1. ovog članka moraju tijekom dana čistiti i uklanjati kontinuirano, u slučaju češćih padalina više puta na dan (što ovisi o broju i kontinuitetu padalina), a radi sprečavanja klizanja i nastanka leda.

(3) Nakon čišćenja - uklanjanja snijega s javnih površina iz stavka 1. ovog članka na javne površine treba posipati sol ili drugi materijal koji sprečava klizanje i nastanak leda, te ubrzava topljenje leda.

(4) U slučaju nastanka leda pravne i fizičke osobe led s javnih površina iz stavka 1. ovog članka moraju odmah odmah ukloniti.

(5) Fizičke i pravne osobe dužne su ukloniti snijeg i led s krovova građevina uz javne površine kako se ne bi odronili i ugrozili sigurnost pješaka i vozila.

(6) Snijeg s krovova građevina može se deponirati na javnu površinu isključivo ako ne postoji mogućnost deponiranja u dvorište građevine, ali tako da na javnoj površini ostane osiguran prolaz za pješake i vozila.

(7) Javna površina uz drvored ne smije se posipati sa sredstvima koje mogu uništiti drvored.

(8) Pravne i fizičke osobe dužne su površine iz stavka 1. ovog članka kontinuirano osposobljavati za sigurno kretanje pješaka, odnosno vozila poduzimajući mjere propisane stavkom 2., 3., 4., 5., 6. i 7. ovog članka.

Članak 69.

Snijeg i led s javnih površina, odnosno krovovišta građevina/zgrada na način naveden u članku 68. ove Odluke dužni su uklanjati i čistiti:

- s nerazvrstanih cesta pravna ili fizička osoba kojoj je Grad Bjelovar povjerio obavljanje tih poslova u skladu s Ugovorom o povjeravanju tog posla i Planom zimske službe
- s nogostupa ispred stambenih i poslovnih građevina/zgrada i s krovovišta istih vlasnici ili korisnici građevina/zgrada/stanova, odnosno pravna osoba koja upravlja zgradom
- s ostalih površina (parkovi, dječja igrališta, groblja i drugo) fizička ili pravna osoba kojoj je Grad Bjelovar povjerio obavljanje tih poslova, odnosno osobe kojima su objekti predani na upravljanje (u skladu s zaključenim ugovorom ili nekim drugim aktom).

VII SANITARNO KOMUNALNE MJERE UREĐENJA NASELJA

1. Septičke jame

Članak 70.

(1) Čišćenje septičkih jama temeljem zahtjeva pravne ili fizičke osobe obavlja trgovačko društvo Vodne usluge d.o.o. Bjelovar kojeg je Grad osnivač.

(2) Vlasnik ili korisnik septičke jame dužan je na vrijeme zatražiti od Vodnih usluga d.o.o. Bjelovar uslugu čišćenja septičke jame kako ne bi došlo do prelijevanja iste, a time i do onečišćenja okoline.

(3) Osoba ovlaštena Zakonom, kad utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta

fekalije, da vlasnik ili korisnik septičke jame nije na vrijeme od Vodnih usluga d.o.o. Bjelovar zatražio uslugu čišćenja, da septičku jamu nisu čistile Vodne usluge d.o.o. Bjelovar ili da vlasnik ili korisnik septičke jame čija građevina/zgrada nije priključena na gradsku kanalizaciju sadržaj septičke jame pušta u gradsku kanalizaciju poduzet će protiv vlasnika ili korisnika septičke jame propisane mjere.

2. Držanje životinja

Članak 71.

(1) U I zoni, a prema važećoj Odluci o zonama u Gradu Bjelovaru zabranjeno je držanje svih životinja osim kućnih ljubimaca.

(2) U II zoni zabranjeno je držanje svih životinja osim kućnih ljubimaca i peradi koja se uzgaja za vlastite potrebe, te ostalih životinja pod uvjetom da su vlasnici tih životinja kao pravne ili fizičke osobe registrirane za uzgoj životinja ili upisani u upisnik poljoprivrednih gospodarstava.

(3) U III i IV zoni Grada Bjelovara dozvoljeno je držanje svih životinja.

(4) Vlasnici životinja dužni su se u postupanju sa životinjama pridržavati odredbi posebnih propisa.

(5) Vlasnici životinja dužni su životinje držati u prostorijama ili posebno ograđenim prostorima odgovarajuće uređenim sukladno zakonima i podzakonskim aktima kojima je predmetna materija propisana.

(6) Uvjeti i način držanja pasa, mačaka i drugih životinja na području Grada Bjelovara propisani su odredbama Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama, te divljim životinjama.

3. Deratizacija i dezinfekcija

Članak 72.

(1) U svrhu zaštite zdravlja stanovništva na području Grada Bjelovara obavlja se preventivna sustavna deratizacija i dezinfekcija.

(2) Pod pojmom preventivne sustavne deratizacije razumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca, a pod pojmom dezinfekcije uništavanje ličinki komaraca.

Članak 73.

Poslove preventivne sustavne deratizacije, odnosno poslove dezinfekcije obavljaju pravne ili fizičke osobe kojima je Grad Bjelovar povjerio obavljanje poslova deratizacije, odnosno poslova dezinfekcije u skladu s zaključenim ugovorom, propisima kojima je predmetna materija propisana i u skladu s pravilima struke.

4. Čišćenje dimnjaka

Članak 74.

Čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje regulirano je Odlukom o dimnjačarskim poslovima.

VIII NADZOR GRAĐENJA I PROVEDBA ZAHVATA U PROSTORU KOJI NISU GRAĐENJE

Članak 75.

(1) Nadzor građenja i provedbe zahvata u prostoru koji nisu građenje provode komunalni redari.

(2) Komunalni redari obavljaju nadzor u vezi s građenjem i izvođenjem radova koje se prema posebnom propisu kojim se uređuje gradnja grade, odnosno izvode:

1. na temelju rješenja koje se donosi na temelju propisa kojima se uređuje komunalno gospodarstvo i

2. bez građevinske dozvole, glavnog projekta, odnosno drugog akta.

(3) Komunalni redar provodi nadzor primjenom odredbi Zakona o građevinskoj inspekciji kojim su propisane ovlasti i način postupanja komunalnih redara.

(4) U provedbi nadzora komunalni redar je ovlašten utvrditi zakonitost građenja i provedbe zahvata u prostoru koji nisu građenje, te narediti mjere u skladu i na način propisan odredbama Zakona o građevinskoj inspekciji, Zakona o gradnji i drugim zakona i podzakonskih akata kojima je predmetna materija propisana.

IX POSLOVI PROVEDBE I NADZORA ODLUKE O KOMUNALNOM REDU

Članak 76.

(1) Za poslove provedbe ove Odluke nadležan je Upravni odjel za komunalne djelatnosti i uređenje prostora.

(2) Pod poslovima provedbe ove Odluke razumijevaju se poslovi: dopuštanja i određivanja uvjeta za postavljanje reklama, plakata, urbane opreme na zgradama; dopuštanja i određivanja uvjeta za korištenje površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada Bjelovara uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje i poslovi nadzora nad provedbom ove Odluke.

(3) Protiv upravnih akata koje donosi upravno tijelo u obavljanju poslova iz stavka 2. ovog članka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

X KOMUNALNI REDARI

Članak 77.

(1) Poslove nadzora koje na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu i Odluke o komunalnom redu obavlja Upravni odjel za komunalne djelatnosti i uređenje prostora provode komunalni redari koji su službenici Upravnog odjela.

(2) Komunalni redar u obavljanju službene dužnosti nosi službenu odoru i ima službenu iskaznicu.

(3) Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice komunalnog redara propisuje odlukom Gradsko vijeće.

(4) Osim poslova nadzora propisanih Zakonom o komunalnom gospodarstvu komunalni redari vrše nadzor temeljem drugih zakona (Zakona o cestama, Zakona o građevnoj inspekciji, Zakona o zaštiti od buke, Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Zakona o zaštiti životinja, Zakona o građevinskoj inspekciji, Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja i drugih zakona) kojima je propisana nadležnost komunalnih redara.

(5) Ovisno o činjeničnom stanju uz komunalne redare nadzor nad odredbom članka 71. ove Odluke ima Državni inspektorat (nadležni sanitarni ili veterinarski inspektor, odnosno inspektor zaštita okoliša - svaki u okviru svoje nadležnosti).

(6) Vezano uz neugodne mirise zbog kojih može doći ako vlasnici životinje ne drže u prostorijama ili posebno ograđenim prostorima odgovarajuće uređenim sukladno zakonima i aktima kojima je ta materija propisana ili u drugim slučajevima nezadovoljni građani prava mogu štiti u sudskom postupku.

Članak 78.

U provedbi nadzora ove Odluke i drugih odluka kojima je propisana nadležnost komunalnog redara, te provedbi zakona i podzakonskih akata kojima je propisana nadležnost komunalnih redara komunalni redar je ovlašten:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora;

2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora;

3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru;

4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl) i

5. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

Članak 79.

(1) U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je, kada utvrdi da su pravne ili fizičke osobe postupile ili da postupaju protivno odredbama ove Odluke i drugih odluka kojima je propisana nadležnost komunalnih redara ili protivno odredbama zakona i podzakonskih akata kojima je propisana nadležnost komunalnih redara poduzeti slijedeće radnje:

1.1. rješenjem narediti:

- uklanjanje objekta, predmeta, uređaja ili opreme koji su na javnim površinama postavljeni bez rješenja/suglasnosti; protivno rješenju/suglasnosti Upravnog odjela ili protivno odredbama općeg ili pojedinačnog akta kojim je materija propisana

- izvođenje potrebnih radova

- uklanjanje oštećenja

- vraćanje površine u prvobitno stanje

- i druge radnje sa svrhom održavanja komunalnog reda

1.2. izricati i naplaćivati novčane kazne

1.3. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja ako su ispunjeni uvjeti za naplatu novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja

1.4. primjenom Prekršajnog zakona donijeti obavezni prekršajni nalog

1.5. izdavati naloge za premještanje vozila zatečenih (parkiranih, zaustavljenih) na površinama iz članka 54. stavka 1. ove Odluke, odnosno

1.6. poduzimati sve druge mjere na koje je ovlašten temeljem zakona, podzakonskih akata i drugih odluka

(2) Obaveznim prekršajnim nalogom uz propisanu novčanu kaznu počinitelju prekršaja izriče se trošak utvrđivanja prekršaja i izdavanja obveznog prekršajnog naloga u ukupnom iznosu od 100,00 kuna.

Članak 80.

(1) Ako pravna ili fizička osoba ne postupi po rješenju iz članka 79. ove Odluke komunalni redar provest će izvršenje rješenja putem treće osobe na trošak pravne ili fizičke osobe koja je postupila suprotno odredbama ove Odluke ili drugih odluka.

(2) U slučaju oštećenja javnih površina ili opreme i uređaja kojima upravlja Grad Bjelovar pravna ili fizička osoba - počinitelj štete dužan je nastalu platiti nastalu štetu, a u protivnom šteta će se nadoknaditi provođenjem odgovarajućeg postupka.

(3) Uklonjene predmete, strojeve ili uređaje vlasnici odnosno korisnici dužni su preuzeti u najkasnijem roku od 30 dana od dana primitka poziva uz podmirenje nastalih troškova. U protivnom se navedeni predmeti prodaju na licitaciji radi podmirenja troškova.

(4) U slučaju šteta koje je Grad Bjelovar platio, a povezane su s ozljedama ljudi i/ili drugim posljedicama nastalim zbog nepostupanja pravnih ili fizičkih osoba u skladu s odredbama ove Odluke ili drugih odluka Grad Bjelovar će se u odgovarajućem postupku naplatiti za iznos plaćene štete od pravne ili fizičke osobe koja je nastalu štetu/štetu činjenjem ili nečinjenjem prouzročila.

(5) U iznimnim slučajevima kada zbog postupanja protivno odredbama ove Odluke komunalni redar utvrdi da postoji opasnost za život, zdravlje ili imovinu ljudi komunalni redar neće donositi rješenje iz stavka 1. ovog članka, već će potrebne radnje poduzeti Grad

Bjelovar putem treće osobe s ciljem zaštite zdravlja, života ili imovine ljudi, a na trošak pravne ili fizičke osobe (vlasnika/korisnika) koja je protupravno postupila.

Članak 81.

U obavljanju poslova komunalni redar je dužan surađivati s mjesnim odborima, pravnim i fizičkom osobama koje obavljaju komunalne djelatnosti i s nadležnim inspektorima Državnog inspektorata.

Članak 82.

Javnopravna tijela, te pravne i fizičke osobe obvezne su komunalnom redaru, bez naknade za rad i troškove u roku koji im komunalni redar odredi omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

Članak 83.

(1) Kada komunalni redar utvrdi povredu propisa čije je izvršenje ovlašten nadzirati, obvezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere u skladu s ovom Odlukom, drugim odlukama, zakonskim i pozakonskim aktima i drugim odlukama.

(2) Kada komunalni redar utvrdi da nije povrijeđen propis čije izvršenje je ovlašten nadzirati pa stoga nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka, pisanim putem će o tome obavijestiti poznatog prijavitelja u roku od osam dana od dana utvrđenja činjeničnog stanja.

(3) Ako komunalni redar zaprimi podnesak za čiji primitak nije nadležan, poslat će podnesak bez odgode nadležnom inspektoru Državnog inspektorata, odnosno nadležnom tijelu i o tome obavijestiti stranku.

Članak 84.

Ako je stranka izvršila obvezu iz rješenja o izvršenju komunalnog redara ili je zbog drugog razloga prestala obveza izvršenja tog rješenja, komunalni redar po službenoj dužnosti donosi rješenje o obustavi postupka izvršenja rješenja.

Članak 85.

(1) Mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom ili drugim odlukama komunalni redar naređuje rješenjem osobi koja je povrijedila odluku odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu.

(2) Ako se osoba iz stavka 1. ovoga članka ne može utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe.

(3) Ako komunalni redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

Članak 86.

(1) Protiv upravnih akata koje donosi komunalni redar može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

(2) Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara ne odgađa njegovo izvršenje.

Članak 87.

Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor može zatražiti pomoć od Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave Bjelovarsko - bilogorske i drugih tijela potrebnih za provođenje nadzora.

XI PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 88.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 7.000,00 kuna kaznit će se za učinjeni prekršaj pravna osoba koja postupi protivno, odnosno ne izvrši obvezu propisanu člancima: 17.; 24. stavak 1., 2. ili 3.; 30.; 34.; 36. stavak 1. ili 2.; 37. stavak 1.; 38. stavak 2.; 39. stavak 5.; 40. stavak 2., 46. stavak 1. ili 2.; 47. stavak 3.; 62. stavak 1. ili 2.; 64. stavak 1., 2. ili 3.; 65. stavak 1. ili 2.; 66. stavak 2.; 67. stavak 1.; 69. stavak 1. alineja 1. ili 3.; 70. stavak 1. ili 73. ove Odluke.

(2) Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 2.000,00 kn.

Članak 89.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 kn kaznit će se za učinjeni prekršaj fizička osoba - obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja postupi protivno, odnosno ne izvrši obvezu propisanu člancima: 17.; 24. stavak 1., 2. ili 3.; 30.; 34.; 46. stavak 1. ili 2.; 47. stavak 3.; 69. stavak 1. alineja 1. ili 3.; 73. ove Odluke pod uvjetom da je prekršaj učinila u vezi obavljanja obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Članak 90.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 kn kaznit će se za učinjeni prekršaj pravna osoba koja postupi protivno, odnosno ne izvrši obvezu propisanu člancima: 5. stavak 1., 2., 3. ili 4.; 6. stavak 1., 2. ili 3.; 7. stavak 1., 2. ili 3.; 9. stavak 1., 3., 4., 5. ili 6.; 10.; 11. stavak 1., 2., 3., 4., 5., 6. ili 7.; 12. stavak 1., 2., 3., 4. ili 5.; 13. stavak 1., 3. ili 4.; 14. stavak 1. ili 2.; 15. stavak 1., 2., 3. ili 4.; 16. stavak 1., 2. ili 3.; 18. stavak 1. ili 2.; 19. stavak 1. ili 2.; 20. stavak 3., 4., 5. ili 6.; 21.; 23. stavak 2.; 33. stavak 1. ili 2.; 35. stavak 1. ili 2.; 36. stavak 3.; 37. stavak 2. ili 3.; 38. stavak 3. ili 4.; 39. stavak 2., 3., ili 4.; 43. stavak 1, 2. ili 3.; 46. stavak 3. ili 4.; 48. stavak 1., 2. ili 3.; 49. stavak 1., 2, 3. 4. ili 5.; 50. stavak 1., 2. ili 3.; 51. stavak 1. točke 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13. ili 14.; 51. stavak 2. točke 2., 4., 5., 6., 7., 8 ili 9.; 52. stavak 1. točka 1. ili 2.; 56.; 57. stavak 1. ili 2.; 58. stavak 1., 2. ili 3.; 60; 63. stavak 1., 2. ili 3.; 67. stavak 3. ili 4.; 68. stavak 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7. ili 8.; 69. stavak 1. alineja 2; 70. stavak 2. ili 3.; 71. stavak 1. 2. 3. 4. ili 5.; 82. ove Odluke.

(2) Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 1.000,00 kn.

Članak 91.

Novčanom kaznom u iznosu 2.000,00 kn kaznit će se za prekršaj fizička osoba - građanin koji postupi protivno odredbi članka 51. stavka 3. ove Odluke.

Članak 92.

Novčanom kaznom u iznosu od 600,00 kn kaznit će se za učinjeni prekršaj fizička osoba - građanin koja postupi protivno, odnosno ne izvrši obvezu propisanu člancima 5. stavak 1., 2., 3. ili 4. ; 6. stavak 1., 2. ili 3.; 7. stavak 1., 2. ili 3.; 9. stavak 1., 3., 4., 5. ili 6.; 10.; 11. stavak 1., 2., 3., 4., 5., 6. ili 7.; 12. stavak 1., 2., 3., 4., ili 5.; 13. stavak 1., 3. ili 4.; 14. stavak 1. ili 2.; 15. stavak 1., 2., 3. ili 4.; članak 16. stavak 1., 2. ili 3.; 18. stavak 1. ili 2.; 19. stavak 1. ili 2.; 20. stavak 3., 4., 5. ili 6.; 21; 23. stavak 2.; 24. stavak 4.; 31. stavak 1. ili 2.; 33. stavak 1. ili 2.; 36. stavak 3.; 37. Stavak 2. ili 3.; 38. stavak 3. ili 4.; 39. stavak 2., 3. ili 4.; 43. stavak 1, 2. ili 3.; 46. stavak 3. ili 4.; 48. stavak 1., 2. ili 3.; 49. stavak 1., 2, 3. 4. ili 5.; 50. stavak 1., 2., ili 3.; 51. stavak 1. točke 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13. ili 14; 51. stavak 2. točke 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8 ili 9.; 52. stavak 1. točka 1. ili 2.; 56; 57. stavak 1. ili 2.; 58. stavak 1, 2. ili 3; 60; 63. stavak 1., 2. ili 3.; 67. stavak 3. ili 4.; 68. stavak 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7. ili 8.; 69. stavak 1. alineja 2; 70. stavak 2. ili 3.; 71. stavak 1. 2. 3. 4. ili 5.; 82. ove Odluke.

Članak 93.

(1) Komunalni redar je ovlašten kad utvrdi postojanje zakonom propisanih uvjeta za naplatu novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja novčanu kaznu naplatiti odmah od počinitelja prekršaja uz izdavanje potvrde:

a) pravnoj osobi u iznosu od 3.500,00 kuna, odnosno odgovornoj osobi u pravnoj osobi u iznosu od 1.000,00 kuna za učinjeni prekršaj iz članka 88. stavka ove Odluke

b) fizičkoj osobi - obrtniku i osobi koja obavlja drugu samostalnu djelatnost u iznosu od 1.500,00 kn za učinjeni prekršaj propisan člankom 89. ove Odluke pod uvjetom da je prekršaj učinila u vezi obavljanja obrta ili druge samostalne djelatnosti

c) pravnoj osobi u iznosu od 1.500,00 kuna, odnosno odgovornoj osobi u pravnoj osobi u iznosu od 500,00 kuna za učinjeni prekršaj iz članka 90. Ove Odluke

d) fizičkoj osobi, građaninu u iznosu od 1.000,00 kn za učinjeni prekršaj propisan člankom 91. ove Odluke.

e) fizičkoj osobi - građaninu u iznosu od 300,00 kn za učinjeni prekršaj propisan člankom 92. ove Odluke

(2) Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije u trenutku kada je zatečen na mjestu počinjenja prekršaja u mogućnosti platiti novčanu kaznu, a istu plati u roku od tri dana, te dokaz o izvršenoj uplati dostavi komunalnom redaru.

(3) Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovog članka naplaćena na mjestu

počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije utvrđen u trenutku počinjenja ili nije zatečen na mjestu počinjenja prekršaja, a novčanu kaznu plati u roku od tri dana od primitka obavijesti o prekršaju, te dokaz o izvršenoj uplati dostavi komunalnom redaru.

(4) Kada se radi o prekršaju pravne osobe i odgovorne osobe u pravnoj osobi novčana

kazna se može naplatiti prema pravilima iz stavka 1. ovog članka pravnoj osobi i odgovornoj osobi i kada su ostvareni uvjeti iz stavka 1. ovoga članka samo u odnosu na pravnu osobu.

(5) Usmeno izrečena novčana kazna prema uvjetima iz stavka 1. ovog članka naplaćuje se od počinitelja prekršaja uz izdavanje potvrde o tome. Ako počinitelj prekršaja sukladno stavcima 1., 2. i 3. ovog članka plati izrečenu novčanu kaznu i trošak utvrđenja prekršaja neće se donositi Obavezni prekršajni nalog.

Članak 94.

Novčana kazna iz članaka 88., 89., 90., 91. i 92. ove Odluke smatrat će se u cjelini plaćenom ako pravna osoba; fizička osoba – obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost odnosno fizička osoba - građanin plati dvije trećine novčane kazne od iznosa kazne utvrđene obaveznim prekršajnim nalogom u danom roku.

XII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 95.

Površine javne namjene moraju se graditi ili rekonstruirati na način da se u što većoj mjeri omogući kretanje osoba s posebnim potrebama.

Članak 96.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u "Službenom glasniku Grada Bjelovara".

Članak 97.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o komunalnom redu ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 1/17 i 6/17).

Članak 98.

Postupci započeti prije stupanja na snagu ove Odluke nastaviti će se i pravomoćno završiti temeljem odredbi Odluke o komunalnom redu ("Službeni glasnik Grada Bjelovara", broj 1/17 i 6/17).

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Ante Topalović, univ. bacc. oec.

Klasa: 363-01/19-01/37
Ur br: 2103/01-06-19-1
Bjelovar, _____ 2019.